




Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d)

(8080)

 Standort: Herborn, Hessen  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

NETSTAR GmbH:

Die NETSTAR GmbH ist ein deutschlandweit agierender Spezialist für die Vermittlung und Überlassung von Fach- und Führungskräften.

Unser Anliegen ist es, passende und damit langfristige Stellen für Sie zu finden.

Unser Hauptaugenmerk liegt dabei im Facharbeiter- und Logistikbereich.

Das bringen Sie mit:

- Kaufmännische Ausbildung mit Affinität zur Buchhaltung und Zahlen
- Praxiserfahrung wünschenswert
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Grundkenntnisse in Englisch

Bedeutung für das Unternehmen

- Bezahlung nach Tarifvertrag GVP
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag
- Übernahmemöglichkeit durch den Kundenbetrieb
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld nach der Probezeit
- 100 € (brutto) für jede erfolgreiche Weiterempfehlung an einen Freund oder Bekannten

Das sind Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der laufenden Buchhaltung des Hauptbuchs der deutschen Gesellschaften
- Selbständige Prüfung und Verbuchung von nationalen und internationalen Kreditorenrechnungen
- Erstellung von Zahlläufen
- Reisekostenabrechnung
- Betreuung des Hauptbuches und Überwachung der Bilanzkonten und deren Abstimmung

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Kader Aksöz
NETSTAR GmbH
Bahnhofstraße 13
35745 Herborn

T: +49(0)2772 576 2151
WA: +49(0)151 730 09748

e-mail: herborn@netstar-gmbh.de
web: www.NETSTAR-GmbH.de

[Impressum](#)